

**Regulamin zadania publicznego pn. „Aktywniejsi z każdym dniem –
działania na rzecz osób niepełnosprawnych”
realizowanego przez Centrum Inicjatyw Lokalnych
dofinansowanego z budżetu Samorządu Województwa Śląskiego**

§ 1

Przepisy ogólne

1. Zadanie publiczne pt. „Aktywniejsi z każdym dniem – działania na rzecz osób niepełnosprawnych” jest realizowany przez Centrum Inicjatyw Lokalnych.
2. Zadanie publiczne dofinansowano z budżetu Samorządu Województwa na podstawie umowy zawartej w dniu 12.10.2020 r. pomiędzy Województwem Śląskim a Centrum Inicjatyw Lokalnych.
3. Zadanie publiczne jest realizowane w terminie 15.10.2020 do 27.11.2020 r.
4. Celem zadania publicznego jest:
 - organizacja 4 warsztatów komputerowych dla 10 uczestników po 5 godzin każde (dwa warsztaty będą dotyczyły obsługi pakietu Microsoft Office, dwa kolejne poruszania się w Internecie i korzystania z social mediów),
 - zwiększenie wiedzy uczestników z zakresu obsługi komputera, wykorzystywania pakietu Microsoft Office, poruszania się w social mediach,
 - organizacja 1 spotkania warsztatowego z doradcą zawodowym dla wszystkich uczestników,
 - organizacja 2 jednodniowych wycieczek: do Katowic oraz do Pszczyny,
 - zwiększenie kompetencji społecznych oraz interpersonalnych uczestników,
 - podniesienie poziomu integracji społecznej uczestników;
 - zwiększenie wiedzy uczestników na temat regionu poprzez udział w wycieczkach kulturowych.
5. Powyższe cele zostaną osiągnięte poprzez organizację czterech spotkań warsztatowych: 2 dotyczących obsługi pakietu Microsoft Office, dwóch z zakresu poruszania się w Internecie i social mediach; jednego spotkania warsztatowego z doradcą zawodowym dla 10 uczestników oraz dwóch wycieczek: do Katowic i Pszczyny dla 10 uczestników oraz 3 przedstawicieli Centrum Inicjatyw Lokalnych.
6. Regulamin projektu określa w szczególności:
 - a) grupę docelową,
 - b) wybór uczestników i rodzaj dokumentów zgłoszeniowych,
 - c) sposób ewaluacji.
7. Ogólny nadzór nad realizacją zadania publicznego należy do kompetencji oferenta i będzie prowadzony przez koordynatora.
8. Biuro projektu mieści się w Zawierciu, ul. Polska 14B.
9. Informacje na temat projektu zamieszczane są na stronie internetowej: <http://cil.org.pl>, <http://zawiercianin.pl>

§ 2

Grupa docelowa

Grupą docelową projektu jest 10 osób posiadających aktualne orzeczenie o niepełnosprawności w wieku 20-40 lat, będących mieszkańcami powiatu zawierciańskiego lub myszkowskiego.

§ 3

Wybór uczestników i rodzaj dokumentów zgłoszeniowych

1. Nabór do projektu ogłasza i jej termin ustala oferent.
2. Nabór trwa min. 7 dni kalendarzowych.
3. Nabór przeprowadza koordynator projektu.
4. Oferent ogłasza nabór poprzez zamieszczenie ogłoszenia na stronie internetowej.
5. Zgłoszenia do projektu dokonuje osobiście uczestnik przekazując do oferenta zgłoszenie. Każda osoba zainteresowana wzięciem udziału w projekcie jest zobowiązany do złożenia formularza zgłoszeniowego - załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu.
6. Uczestnik, który zostanie zakwalifikowany do udziału w zadaniu, zobowiązuje się uczestniczyć we wszystkich działaniach, tj. 5 warsztatach oraz 2 wycieczkach.

§ 4

Ewaluacja

1. Ewaluacja projektu prowadzona będzie na podstawie następujących dokumentów:
 - ankieta badająca rezultaty miękkie,
 - listy obecności, formularze zgłoszeniowe, faktury/rachunki stanowiące o stopniu spełnienia określonych rezultatów twardych.
2. Działania ewaluacyjne będą miały na celu zbadanie stopnia osiągnięcia następujących rezultatów:
 - a) Rezultaty twarde:
 - organizacja 2 wycieczek: do Katowic oraz Pszczyny,
 - łączny udział 10 uczestników w projekcie,
 - organizacja 4 warsztatów komputerowych po 5 godzin każde,
 - organizacja 1 spotkania warsztatowego z doradcą zawodowym dla wszystkich uczestników,
 - umieszczenie 5 artykułów na temat realizowanego zadania publicznego na stronach internetowych www.cil.org.pl, www.zawiercianin.pl, portalu społecznościowym.
 - b) Rezultaty miękkie:
 - zwiększenie wiedzy z zakresu obsługi komputera, wykorzystywania pakietu Microsoft Office, poruszania się w social mediach,
 - zwiększenie kompetencji społecznych oraz interpersonalnych uczestników,
 - podniesienie poziomu integracji społecznej wśród uczestników,
 - zwiększenie wiedzy uczestników na temat regionu poprzez udział w wycieczkach kulturowych.

§ 5

Postanowienia końcowe

1. Oferent zastrzega sobie prawo zmiany lub aneksowania niniejszego Regulaminu.
2. Regulamin obowiązuje od dnia ogłoszenia.
3. Regulamin jest dostępny w siedzibie oferenta.

Zawiercie, 15.10.2020 r.